



Porrassalmen Urheilijat -62 ry:n toimintasuunnitelma toimintakaudelle 2024–2025

LIITTEET: Seuran talousarvio 2024–2025

JAKELU: Seuran jäsenet, seuran toimiston arkisto

Esittely seuran syyskokouksessa 17.10.2024

1. Missio ja slogan sekä nykytila, arvot ja visio

Missio

Porrassalmen Urheilijat -62 ry järjestää ja edistää tyttöjen ja naisten pelaamaa jalkapalloa ja futsalia Mikkelin alueella.

Slogan: Jalkapalloa ja futsalia suurella sydämellä

Nykytila

Jalkapallossa kauden 2024 syyskierroksilla seuran joukkueita pelasi T14 ja T13 Etelän Ykkösissä sekä Palloliiton Itäisen alueen sarjoissa. Futsalissa seuran edustusjoukkue pelaa kaudella 2024–2025 Naisten Futsal-liigaa. Seuralla on tällä hetkellä jalkapallossa seitsemän juniorijoukkuetta ja Minit-joukkue pienille pelaajille. Lisäksi seurassa toimii naisten harrastefutis ja kausiluontoisesti järjestetään muuta jalkapallotoimintaa. Tällä hetkellä kaksi seuran juniorijoukkuetta osallistuu futsalin kilpatoimintaan.

17.10.2024 PU-62:ssa pelaa 254 pelaajaa, joista 189 on alle 18-vuotiaita. Toimihenkilöitä seurassa on 71. Seurassa työskentelee osa-aikainen seuratyöntekijä Alisa Laitinen (20 h/vko). T18-joukkueella on osa-aikainen palkattu valmentaja Juho Luukkonen.

Arvot

Yhteisöllisyys. Yhteisöllisyys PU-62:ssa juontuu kaikille yhteisestä missiosta, tyttöjen ja naisten pelaaman jalkapallon edistämisestä. Yhteisöllisyyttä lisää jäsenten yhdenvertainen kohtelu ja toisista huolehtiminen. PU:ssa opitaan yhdessä niin pelaamisesta kuin seuratoiminnan arjen hoitamisesta.

Luotettavuus. PU-62:ssa luotettavuus näkyy lupausten pitämisenä, oikeudenmukaisuutena, rehellisyytenä ja yhteisten sääntöjen noudattamisena. Luotettavuus merkitsee myös toimintamme on avoimuutta, jatkuvuutta ja turvallisuutta.

Menestys. Menestys PU-62:ssa tarkoittaa yhteisten tavoitteiden saavuttamista ja pyrkimistä omalle



huipulle. Menestystä on myös kehittyminen pelaajana ja toimihenkilönä. Kestävä menestyminen edellyttää ahkeruutta, pitkäjänteistä suunnitelmallisuutta ja periksiantamattomuutta.

+ *Vastuullisuus* on kaikkia muita läpileikkaava arvo. Sosiaalisesta vastuullisuudestamme yksi esimerkki on SporttiVerso-toiminta eli konfliktien ja riitatilanteiden käsittelyyn tarkoitettu vertaissovittelu.

Visio 2025

PU-62 on kansallisesti tunnettu mikkelinläinen tyttöjen ja naisten pelaamaan jalkapalloon ja futsaliin keskittyvä seura, jonka urheilutoimintaa ohjaa seuran määrittämä valmennuslinja. Seuran osaava hallinto tukee joukkueiden toimivaa arkea ja osallistaa seuran jäseniä seuran kehittämiseen.

2. Strategiset painopisteet toimintakaudella 2024–2025

Seuran strategian mukaisesti:

1 Osaava johto ja hallinto sekä vakaat tukitoimet

2 Joukkueiden toimiva arki

3 Jalkapalloa ja futsalia tytöille ja naisille eri tasoilla

4 Tunnettu ja avoimesti viestivä PU-62

→ JÄSENMÄÄRÄN KASVATTAMINEN

3. Toimenpiteet strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi

Toimenpiteet strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi on kuvattu seuran strategiassa, joka on esillä seuran verkkosivujen materiaalipankissa. Alla nostoja tulevaa toimintakautta koskien (paikoin hieman tiivistetysti strategiadokumenttiin verrattuna):

1 Osaava johto ja hallinto sekä vakaat tukitoimet

- seuran ohjeistuksien mukaan toimimiseen sitoutetut joukkueet:

Toimenpide: Seura laatii jäsenyytyväisyyskyselyn vuoden 2024 syksyllä

- taloudenpidon kehittäminen ja varainhankinnan suunnitelmallisuuden lisääminen:

Seuralle on määritelty ja suunniteltu varainhankintatapa, joka hyödyttää joukkueita

ja seuran päätiliä. Käyttöönotto viimeistään syksyllä 2024 → *varainhankinnan vuosikello loppuvuoden 2024 aikana*

2 Joukkueiden toimiva arki

- selkeät joukkueen toimihenkilöroolien tehtävät: toimihenkilöroolien taulukko, joukkueiden johtoryhmät, joukkue toiminnan pakolliset ja suositellut toimihenkilöt



- vanhempien tehokkaampi osallistaminen joukkueen toimintaan: osallistamista tehostavan mallin käyttöönotto
- joukkueiden välisen yhteistyön kehittäminen seuran sisällä: harjoitusryhmiä ja/tai joukkueiden yhdistäminen tarvittaessa
- joukkueiden varainhankinnan kehittäminen: ks. varainhankinnan vuosikello yllä

3 Jalkapalloa ja futsalia tytöille ja naisille eri tasoilla

- seuran valmennuslinja jalkautetaan ja se tunnetaan seuran sisällä: valmennuslinjan tunnetuksi tekeminen
- kilpa- ja haastetasoilla menestyneet jalkapallo- ja futsaljoukkueet: urheilutoiminnan ikäkausikohtaiset tavoitteet; pelaajakysely tavoitteellisuuteen liittyen
- matalan kynnyksen ryhmien ylläpitäminen ja kehittäminen: satufutis, päiväkotijoukkueet ja kouluvierailut, tukirahojen haut
- futsal-toiminnan ja sen roolin määrittäminen: futsal-toiminnalle luodaan periaatesuosituksia tukijajäseninä; valmennuslinjaa päivitetään huomioimaan futsal; futsalin harjoittamiselle kerätään ja luodaan tukimateriaaleja; valmentajia kannustetaan ja ohjataan futsal-koulutuksiin

4 Tunnettu ja avoimesti viestivä PU-62

- avoin ja kaikkia kunnioittava sisäinen viestintä: graafisen ohjeiston mukaiset sosiaalisen median mallipohjat otetaan käyttöön seuran sisällä (tarkistetaan)
- seura tunnetaan kansallisesti mikkeliäisenä naisten ja tyttöjen jalkapalloon ja futsaliin keskittyvänä seurana: viestintäohje + sosiaalisen median ohje; koulutuksiin osallistuminen ja näkyvyys niiden kautta; sosiaalisen median viestinnän kehittäminen:

Mittarit/tavoitetasot: Instagram-tilillä 450 seuraajaa vuoden 2024 loppuun mennessä, 700 seuraajaa vuoden 2025 loppuun mennessä; Facebook-tilillä 1100 seuraajaa vuoden 2024 loppuun mennessä, 1300 seuraajaa vuoden 2025 loppuun mennessä

→ JÄSENMÄÄRÄN KASVATTAMINEN

4. Urheilutoiminta toimintakaudella 2024–2025

Seuran urheilutoimintaa toteutetaan seuran strategian mukaisesti. Seuran hallitus valitsee urheilutoiminnasta vastaavan henkilön / vastaavat henkilöt eli valmennusvastaavan / valmennusvastaavat.

Urheilutoimintaa koskevat tavoitteet on kuvattu seuran strategiaan tavoitteisiin ja niitä koskeviin toimenpiteisiin.

5. Muu toiminta toimintakaudella 2024–2025

Seuran kevät- ja syyskokoukset järjestetään seuran sääntöjen mukaisesti. Hallitus kokoontuu vähintään kuukausittain (+ tarvittaessa), mutta pitää taukoa heinäkuussa.



Toimihenkilöille suunnattuja toimihenkilöpalavereita pidetään aikataulutuksen mukaisesti erikseen joukkueenjohtajille, rahastonhoitajille ja valmentajille noin 4–5 kertaa toimintakauden aikana. Selvitetään kiinnostusta huoltajien omalle palaverille.

Hallituksen kokouspöytäkirjat (ja mahdollisuuksien mukaan toimihenkilöpalaverien muistiot) lisätään seuran sisäiseen materiaalipankkiin seuran verkkosivuille ja/tai Office 365 -ympäristöön, joka on tarkoitus ottaa seurassa käyttöön toimintakauden alussa. Seura järjestää toimihenkilöilleen (joukkueet + seuran hallinto / muut toimihenkilöt) virkistäytymisen alkuvuoden 2025 aikana.

Seuran toimintakauden 2024-2025 päättäjaiset järjestetään yhteisesti kaikille joukkueille loka-marraskuussa 2025. Tilaisuudessa seura palkitsee seuran jäseniä ja muita henkilöitä. Joukkueet palkitsevat omat pelaajansa ja taustansa samassa tilaisuudessa.

Seuran sääntöuudistuksen toteuttaminen siirtyy toimintakaudelle 2024-2025.

Toimintakauden 2024-2025 aikana käynnistyy tulevan strategiakauden suunnittelu. Strategian työstämisessä hyödynnetään seuran (jäsen-)kyselyiden tuloksia ja seuran jäseniä osallistavia työpajoja.

6. Seuran talous

Seuran päätilin varainhankinta perustuu 1) jäsenmaksuihin, 2) juniorijoukkueilta kerättäviin seuramaksuihin, 3) yhteistyökumppaneiden kanssa tehtyjen sopimusten arvoon ja 4) seuratason varainhankintakampanjoihin.

- 1) Seuran jäsenmaksusta toimintakaudelle 2024-2025 päättää vuoden 2024 syyskokous.
- 2) Seura perii joka kuukausi kaikilta joukkueilta (pois lukien naisten joukkue ja seuran päätilin alla toimivat joukkueet) seuramaksun. Maksu suoritetaan myClubin pelaajalistojen kautta seuratyöntekijän toimesta.
- 3) Seuran hallitus vastaa seuran päätiliä koskevista yhteistyökumppaneista. Seuralla on käytössä yhteistyökumppanitalukko, jota hyödynnetään yhteistyökumppaninhankinnassa.
- 4) Seurassa toteutetaan varainhankinnan vuosikelloluonnoksen mukaisesti seurajohtoisesti hyödykemyntikampanja keväällä 2025. Tämän kampanjan tarkoituksena on hyödyttää ensisijaisesti joukkueita ja toissijaisesti seuran päätiliä. Syksyllä 2025 kartutetaan seuratuotevalikoimaa tilaamalla seuran toimistolta myytäväksi tuotteita Stadium Team Sales -bonusten avulla.

Muita seuran ja joukkueiden varainhankinnan keinoja ovat muun muassa hyödykemyntikampanjat sekä erilaiset talkoot ja myyjäiset. Joukkueet toimivat kaikessa varainhankinnassaan seuran talous- ja toimintaohjeen mukaisesti.

Joukkuemaksut eli kuukausimaksut määrittelee jokainen joukkue oman varainkäyttötarpeensa perusteella kuitenkin seuran ohjeistuksia ja Suomen verotuslainsäädäntöä noudattaen. Naisten



joukkueen / joukkueiden kulut kattaa osittain seura, eli kyseessä olevia joukkueita ei koske kuukausittain veloittettava seuramaksu. Naisten joukkueen / joukkueiden pelaajien on valmistauduttava varainkeruuseen esimerkiksi talkootöillä tai muilla varainhankinnan keinoilla.

Seuran päätöiltä maksetaan ainakin seuraavat kulut:

- seuratyöntekijän palkka ja henkilösivukulut sekä muut palkkiot ja korvaukset kertaluontoisista työsuoritteista
- Tilipalvelu Pajutar Oy:n taloushallintopalvelut
- toimistotilan vuokra
- verkkosivujen sekä hallituksen ja toimiston sähköpostitunnusten ylläpito
- jäsenmaksut Suomen Palloliitto ry:lle, Etelä-Savon Liikunta ry:lle ja Juniorijalkapallovalmentajat ry:lle
- jäsenpalvelu myClubin käyttökustannukset (määräytyy rekisteröityjen profiilien perusteella)
- toimiston netti- ja mobiililiittymä ja lisä-SIM-kortti
- kilometrikorvaukset tarvittaessa talous- ja toimintaohjeen mukaisesti seuran hallituksen jäsenille ja muille seuratason toimihenkilöille
- Mikkelin jalkapallohallin PU-62:n seuravuoron kustannukset
- seuran logon painatukset kaikista Stadium Team Salesin kautta tehdyistä varustetilauksista niissä tapauksissa, joissa joukkuekäyttäjä tekee tilauksen ja lasku tulee seuran toimistolle
- paikallisella palveluntarjoajalla tehdyt seuran logon painatukset
- seuran toimintakauden päättäjäisiin liittyvät kulut (tilavuokra, tarjoilut, seuran äänestyksessä palkittavien palkinnot)
- toimistotarvikekulut
- lisäksi seura osallistuu toimihenkilöidensä koulutuskustannuksiin talous- ja toimintaohjeen mukaisesti.

Läpinäkyvyyden vuoksi seuran verkkosivuille kuvataan, mitä kaikkea jäsenmaksu ja junioripelaajien määrän mukaan veloittettava seuramaksu kattavat. Lisäksi seuran verkkosivuille kuvataan seuratyöntekijän työnkuva havainnollistamaan työn määrää.

7. Seuran viestintä

Seuran viestinnässä toimitaan seuran strategian mukaisesti. Seurassa laaditaan sosiaalisen median viestintäohjeistus, joka valmistuu alkuvuodesta 2025. Tämän yhteydessä kuvataan perusteet seuran viestinnälle ja laajempi viestintäohjeistus valmistuu vuoden 2025 aikana. Joukkueet vastaavat omasta sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästään seuran ohjeiden mukaisesti.

Sisäisessä viestinnässä käytetään myClub-jäsenpalvelua, jonka kautta tavoitetaan seuran kaikki jäsenet keskitetysti. Lisäksi viestitään sähköpostilistojen avulla. Ulkoisessa viestinnässä pääasialliset kanavat ovat seuran verkkosivut sekä Instagram- ja Facebook-tilit. Verkkosivuilla on seuran yleinen ja sisäinen materiaalipankki.



Hallitus nimittää digivastaavan, jonka vastuulla on muun muassa seuran verkkosivujen ylläpito yhdessä verkkosivuja ylläpitävän yrityksen kanssa sekä muissa seuran digiasioissa avustaminen.